

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTÈRE DE L'EMPLOI ET DE LA
FORMATION PROFESSIONNELLE

SECRETARIAT GÉNÉRAL

CENTRE NATIONAL DE FORMATION DES
FORMATEURS ET DE DEVELOPPEMENT
DES PROGRAMMES

SECTION FORMATION ET AFFAIRES
PEDAGOGIQUES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF EMPLOYMENT
AND VOCATIONAL TRAINING

SECRETARIAT GENERAL

NATIONAL TRAINER TRAINING AND
PROGRAMMES DEVELOPMENT CENTRE

TRAINING AND PEDAGOGIC
AFFAIRS SECTION

— 002 —

COMMUNIQUE DE PRESSE N° _____ /MINEFOP/SG/CNFFDP/SFAP DU 22 JAN 2026

Portant recrutement, formation et certification au niveau « Junior » de 265 formateurs et personnel d'encadrement des centres de formation professionnelle publics et privés.

LE MINISTRE DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

COMMUNIQUE :

Un recrutement sur étude de dossiers et formation certifiante des formateurs et personnel d'encadrement est ouvert au Centre National de Formation des Formateurs et de Développement des Programmes au titre du premier semestre de l'exercice 2026-2027 selon les modalités ci-après :

I. CIBLES, NOMBRE DE PLACES ET LIEU DE LA FORMATION

Il s'agit de recruter 265 formateurs-stagiaires dans tous les domaines de métiers, exerçant dans des centres de formation professionnelle publics et privés et même en entreprise, sollicitant un certificat de formateur professionnel. La formation aura lieu dans les dix (10) régions du pays en mode Blended Learning et suivant la répartition suivante :

REGIONS	N	E.N	AD	S	SO	NO	C	O	E	L	Entreprises	TOTAL
NOMBRE	25	25	25	25	25	25	30	25	25	30	05	265

II.COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature complets, déposés au plus tard le 20 Février 2026 à 15H30min seront reçus au CNFFDP ou dans les délégations régionales et départementales du Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle. Ils sont également reçus en ligne à travers le lien <https://forms.gle/UrzhTQku3J2X37BX6> , accessible à partir d'un téléphone portable ou d'une tablette.

Lesdits dossiers comprennent les pièces suivantes :

- Une fiche d'inscription à retirer gratuitement auprès du CNFFDP sis en face de l'imprimerie nationale Yaoundé, des délégations régionales et départementales de l'Emploi et de la Formation Professionnelle. Elle est également téléchargeable à

l'adresse www.minefop.gov.cm. La fiche d'inscription devra être timbrée au moment du dépôt de dossier ;

- Une copie certifiée conforme du titre identitaire ;
- Une copie certifiée conforme du Baccalauréat Technique ou tout autre diplôme équivalent, toutes spécialités confondues attestant d'une qualification professionnelle ;
- Une attestation de présence effective au poste pour les candidats salariés, le cas échéant ;
- Un Curriculum Vitae (CV)
- Une photo d'identité 4x4 à coller sur la fiche d'inscription
- Une autorisation signée du responsable de la structure employant le candidat, le cas échéant ;
- Un certificat médical ;
- Un reçu de versement au compte du CNFFDP-Yaoundé n° 15867931018-30 domicilié à Campost, code agence : 11003, d'un montant de 20.000 FCFA (Vingt mille francs CFA) représentant les frais d'étude des dossiers et portant le nom du candidat.

III. CALENDRIER

Activités	Période
Date limite de dépôt des dossiers	20 Février 2026
Publication de la liste des candidats retenus	25 Février 2026
Début de la formation	02 Mars 2026

IV. COÛT ET DUREE DE LA FORMATION

Le coût de la formation est fixé à 300.000 FCFA (Trois cent mille francs CFA) et la durée de formation de **3.5 mois**.

AMPLIATIONS :

- SG/PM
- MINFOPRA
- MINJEC
- MINADER
- MINEPIA
- MINAS
- MINPROF
- MINDEF
- MINSANTE
- DGSN

LE MINISTRE DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE





**FICHE D'INSCRIPTION POUR LE RECRUTEMENT, FORMATION ET CERTIFICATION AU
NIVEAU JUNIOR DES FORMATEURS ET PERSONNELS D'ENCADREMENT**

ÉTAT CIVIL

M. Mme

Nom et Prénom(s)

Né(e) le : / / / / / / / / / / à :

Région d'origine : Département d'origine :

Statut matrimonial : Langue d'expression : Français Anglais

Contacts : Tél E-mail:

Ville de Résidence : Département Région :

PROFIL ACADEMIQUE

Spécialité / Métier (s)

Niveau de qualification :

Diplômes et titres professionnels (avec précision des années d'obtention) :

N°	Intitulé du diplôme	Lieu d'obtention	Année d'obtention
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Je soussigné, déclare exactes les informations ci-dessus.

Fait à _____ le _____

Noms et Signature du candidat

PIECES A JOINDRE A LA FICHE

- Une copie certifiée conforme du titre identitaire ;
- Une copie certifiée conforme du Baccalauréat Technique ou tout autre diplôme équivalent, toutes spécialités confondues attestant d'une qualification professionnelle ;
- Une attestation de présence effective au poste pour les candidats salariés, le cas échéant ;
- Un Curriculum Vitae (CV)
- Une photo d'identité 4x4 à coller sur la fiche d'inscription
- Une autorisation signée du responsable de la structure employant le candidat, le cas échéant ;
- Un certificat médical ;
- Un reçu de versement au compte du CNFFDP-Yaoundé n° 15867931018-30 domicilié à Campost, code agence : 11003, d'un montant de 20.000 FCFA (Vingt mille francs CFA) représentant les frais d'étude des dossiers et portant le nom du candidat.



PRESS RELEASE No **002** /MINEFOP/SG/CMFFDP/SFAP ON **22 JAN 2026**

On the recruitment, training and “Junior” level certification of 265 trainers and supervisory staff of public and private vocational training centres.

THE MINISTER OF EMPLOYMENT AND VOCATIONAL TRAINING

RELEASES:

A recruitment based on application review, followed by a certifying training programme for trainers and supervisory staff is open at the National Trainer Training and Programmes Development Centre (NTTPDC) for the first semester of the 2026-2027 financial year, under the following terms and conditions:

I. TARGET GROUPS, NUMBER OF PLACES, AND TRAINING VENUE

The aim is to recruit 265 trainee-trainers across all vocational fields, working in public and private vocational training centres, as well as in companies, who are seeking a professional trainer certification. The training will take place in the ten (10) regions of the country using a blended learning approach, according to the following allocation:

REGIONS	N	E.N	AD	S	SO	NO	C	O	E	L	Companies	TOTAL
NUMBER	25	25	25	25	25	25	30	25	25	30	05	265

II. CONTENT OF THE APPLICATION FILE

Complete application files shall be submitted no later than 20 February 2026 at 03:30 pm at the NTTPDC or in the regional or divisional delegations of the Ministry of Employment and Vocational Training. Applications files are also received online through the link: <https://forms.gle/QSUppmneDKf8xPP36>, accessible from a mobile phone or a tablet.

The files should include the following documents:

- A registration form which can be obtained free of charge at the NTTPDC, located opposite the *Imprimerie nationale* (national printing works) in Yaoundé, and at the regional and divisional delegations of the Ministry of Employment and Vocational Training. It can also be downloaded at the following address www.minefop.gov.cm. The registration form must be stamped when the application is submitted;
- A certified copy of the identity document;

- A certified copy of the Technical Baccalaureate or any other equivalent diploma, in any specialty, proving professional qualification;
- A certificate of active employment for salaried candidates, if applicable;
- A Curriculum Vitae (CV) ;
- A 4x4 passport-size photograph to be affixed to the application form;
- A signed authorization from the head of the employing organization, if applicable;
- A medical certificate;
- A payment receipt for the amount of **20,000 FCFA (Twenty thousand CFA francs)** to the CNFFDP-Yaoundé account no. 15867931018-30, held at Campost, agency code: 11003, representing the application processing fee and indicating the candidate's name.

III. CALENDAR

Activities	Dates
File submission deadline	20 February 2026
Publication of lists of successful candidates	25 February 2026
Start of the training	02 March 2026

IV. COST AND TRAINING DURATION

The cost of the training is 300.000 FCFA (Three hundred thousand CFA) and the training duration is **three and a half months**.

THE MINISTER OF EMPLOYMENT AND VOCATIONAL TRAINING



CERTIFIED COPIES:

- SG/PM
- MINFOPRA
- MINJEC
- MINADER
- MINEPIA
- MINAS
- MINPROF
- MINDEF
- MINSANTE
- DGSN



**APPLICATION FORM FOR THE RECRUITMENT, TRAINING AND CERTIFICATION AT
THE JUNIOR LEVEL OF TRAINERS AND SUPERVISORY STAFF**

GENERAL INFORMATION

Mr Mrs

Name and Surname (s)

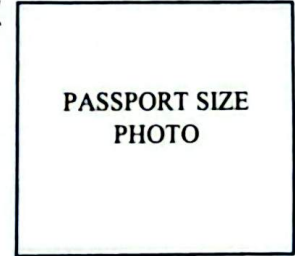
Date of Birth: / / / / / / / / / / At:

Region of origin: Division of Origin:

Matrimonial Status : Spoken Language: French English

Contacts: Tel: E-mail:

Town of Residence: Division Region:



ACADEMIC PROFILE

Specialty / Job (s):

Level of Qualification:

Diplomas and Professional Titles (*precise year of obtention*):

N°	Diplomas	Place of Obtention	Year of Obtention
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

I, the undersigned, declare that the above information is correct.

Done in _____ on the _____

Names and signature of candidate

Attached Documents

- A certified true copy of a valid identification document
- A certified true copy of the Technical Baccalaureate or any other equivalent diploma, all specializations combined, attesting to a professional qualification
- An of effective service, for employed candidates, if applicable
- **A** Curriculum Vitae (CV)
- One 4x4 cm passport-sized photo to be affixed to the application form
- A signed authorization from the head of the employing organization, if applicable
- A medical certificate
- A payment receipt for a deposit to the CNFFDP–Yaounde account No. 15867931018-30 domiciled at Campost, agency code: 11003, of an amount of 20,000 FCFA (Twenty thousand CFA francs), representing the file review fees and bearing the candidate's name.